

आरोग्य विभाग
जिल्हा परिषद गडचिरोली

**Right to Information Act
(India)**

केंद्रिय माहितीचा अधिकार

अधिनियम २००५ अंतर्गत कलम ४ (१) ब अन्वये

प्रसिध्द करावयाची ०१ ते १७ मुद्यांची

माहिती पुस्तिका

सन २०१४-15

आरोग्य विभाग

का०००४ (१) (B) (i)

जिल्हा परिषद गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणांच्या कामाचा व कर्तव्ये या

कार्यालयाचे नाव	आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद गडचिरोली
पत्ता	प्रशासकीय इमारत, जिल्हा परिषद गडचिरोली
कार्यालय प्रमुख	जिल्हा आरोग्य अधिकारी
शासकिय विभागाचे नाव	जिल्हा परिषद गडचिरोली
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त	सार्वजनिक आरोग्य विभाग, मंत्रालय मुंबई
कार्यक्षेत्र	गडचिरोली जिल्हा
अंगिकृत व्रत	राष्ट्रीय आरोग्य कार्यक्रमांची अंमलबजावणी
विभागाचे ध्येय धोरण	लोकसंख्या नियंत्रण, सर्व राष्ट्रीय आरोग्य कार्यक्रम अमलबजावणी, प्राथमिक आरोग्य सुविधा
धोरण	राष्ट्रीय आरोग्य कार्यक्रमाची अमलबजावणी
सर्व संबंधित कर्मचारी	आरोग्य विभाग, गडचिरोली
कार्य	आरोग्य विभाग, गडचिरोली
वर्ग	आरोग्य विभाग, गडचिरोली
पदाधिकारी	जिल्हा आरोग्य अधिकारी, गडचिरोली
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील	पाणी पुरवठा, विविध योजना संबंधी माहिती, संगणक सेवा
कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळ	ध्वनी क्रमांक :- 07132 - 222317 / 222738 फॅक्स क्रमांक :- 07132 - 222828 ईमेल आय डी :- dho_gad@rediffmail.com वेळ सकाळी १०.०० ते सांय. ०५.४५ वाजता पर्यंत. साप्ताहिक सुट्टी - दुसरा व चौथा शनिवार व सर्व रविवार

आरोग्य विभाग

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना क

जिल्हा परिषद गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार

क्र. सं.	अधिकार पद	आर्थिक अधिकार	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/ ०-०००	असल्यास
1	जिल्हा आरोग्य अधिकारी	<p>१. अधिपत्याखालील वर्ग १,२ अधिकारी व वर्ग ३,४ कर्मचा-यांची प्रसुती रजा अधिपत्याखालील वर्ग ३,४</p> <p>२. कर्मचा-यांची सर्व प्रकारची नियमित रजा ३०० दिवसापर्यंत (विशेष रजा सोडून)</p> <p>३. सण अग्रिम, भ.नि.नि. अग्रिम व इतर अग्रिमधन मंजूर करणे</p> <p>४. वार्षिक वेतनवाढ मंजूर करणे</p> <p>५. रुपये ४०,०००/- पर्यंत वैद्यकिय बिलाची मंजूरी देणे</p> <p>६. एक वर्षाचे वरील परंतू तिन वर्षांच्या आतील वेतन व भत्ते देयक व इतर देयके अदा करणेस मंजूरी देणे</p> <p>७. अतिरिक्त कार्यभार धारण केल्यास वेतन मंजूर करणे</p> <p>८. अपंग कर्मचा-यांना विशेष वाहन भत्ता व अपंग कर्मचा-यांना व्यवसायकरात सुट मंजूर करणे</p> <p>९. राज्य शासकिय गट विमा योजना रक्कम मंजूर करणे</p> <p>१०. तात्पुरते निवृत्तीवेतन व वेतन मंजूर करणे</p> <p>११. सादिल खर्चाचे संदर्भात दरपत्रके स्विकृत करणे व खर्चास मंजूरी देणे</p> <p>१२. सेवानिवृत्तीनंतर रजा रोखीकरण मंजूर करणे</p>	<p>०-०००-०३०-००००</p> <p>†×०. 1961 ३०</p> <p>००.मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांनी प्रदान केलेले अधिकार</p> <p>†००००</p>	

क्र. सं.	अधिकार पद	आर्थिक अधिकार	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/ ००००	असल्यास
2	अति. जिल्हा आरोग्य अधिकारी	नाही		
3	जिल्हा माताबाल संगो. अधिकारी	नाही		
4	प्रशासन अधिकारी	वर्ग १,२ वैद्यकिय अधिकारी व वर्ग ३,४ यांचे वेतन व भत्ते आहरण व संवितरण	०.००.०३० ००००. अधिनियम १९६१ व मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांनी प्रदान केलेले अधिकार १०००	
5	सहा. प्रशासन अधिकारी	नाही		
6	सहा. लेखा अधिकारी	नाही		
7	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	नाही		
8	वरिष्ठ सहाय्यक (लि.व.)	नाही		
9	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	नाही		
10	कनिष्ठ सहाय्यक (लि.व.)	नाही		
11	कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	नाही		
12	वाहन चालक	नाही		
13	परिचर वर्ग ४	नाही		

आरोग्य विभाग

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना ख

जिल्हा परिषद गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार

क्र. नं.	अधिकार पद	प्रशासकिय अधिकार	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/ ०-००/०	असल्यास
1	जिल्हा आरोग्य अधिकारी	<p>१. वर्ग १,२,३ व ४ कर्मचा-यांच्या किरकोळ रजा, खास रजा मंजूर करणे,</p> <p>२. अधिपत्याखालील वर्ग २ अधिकारी व वर्ग ३,४ कर्मचा-यांची अधिपत्याखालील वर्ग ३,४</p> <p>३. कर्मचा-यांची सर्व प्रकारची नियमित रजा ३०० दिवसापर्यंत (विशेष रजा सोडून)</p> <p>४. सण अग्रिम, भ.नि.नि. अग्रिम व इतर अग्रिमधन मंजूर करणे</p> <p>५. वार्षिक वेतनवाढ मंजूर करणे</p> <p>६. रुपये ४०,०००/- पर्यंत वैद्यकिय बिलाची मंजूरी देणे</p> <p>७. एक वर्ष अरिल परंतू तिन वर्षांचे आतील वेतन व भत्ते देयक व इतर देयके अदा करणेस मंजूरी देणे</p> <p>८. अतिरीक्त कार्यभार धारण अतिरीक्त वेतन मंजूर करणे</p> <p>९. अपंग कर्मचा-यांना विशेष वाहन भत्ता व अपंग कर्मचा-यांना व्यवसायकरात सुट मंजूर करणे</p> <p>१०. राज्य शासकिय गट विमा योजना रक्कम मंजूर करणे</p> <p>११. तात्पुरते निवृत्तीवेतन व उपदान मंजूर करणे</p> <p>१२. आदिल खर्चाचे संबंधात दरपत्रके स्विकृत करणे व १० हजार पर्यंतचे खर्चास मंजूरी देणे</p> <p>१३. सेवानिवृत्तीनंतर रजा रोखीकरण मंजूर करणे</p> <p>१४. गोपनिय अहवाल लिहणे</p>	<p>०-००-०३०-००००.</p> <p>१९६१ ३०</p> <p>मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांनी प्रदान केलेले अधिकार आदेश</p>	

क्र. सं.	अधिकार पद	प्रशासकीय अधिकार	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/ ०-०००	असल्यास
2	अति. जिल्हा आरोग्य अधिकारी	आय.डी.एस.पी. विभागाकडील सर्व साथरोग विषयक कामकाज पहाणे, तसेच जिल्हा आरोग्य अधिकारी यांचे आदेशानुसार तांत्रिक कामकाज करणे		
3	जिल्हा माताबाल संगो. अधिकारी	राष्ट्रीय ग्रामीण आरोग्य अभियान कार्यक्रमांतर्गत सर्व योजनांचे कामकाज पहाणे तसेच जिल्हा आरोग्य अधिकारी यांचे आदेशानुसार तांत्रिक कामकाज करणे व तांत्रिक वर्ग ३ कर्मचा-यांचे गोपनीय अभिलेख लिहणे		
4	प्रशासकीय अधिकारी	कार्यकाज		
5	सहा. प्रशासन अधिकारी	०.०.०.०. ३० ०.०. ०.०. यांचे नियंत्रणाखाली		
6	सहा. लेखा अधिकारी	नाही		
7	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	नाही		
8	वरिष्ठ सहाय्यक (लि.व.)	नाही		
9	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	नाही		
10	कनिष्ठ सहाय्यक (लि.व.)	नाही		
11	कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	नाही		
12	वाहन चालक	नाही		
13	परिचर वर्ग ४	नाही		

आरोग्य विभाग

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना ग

जिल्हा परिषद गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार

क्र. सं.	अधिकार पद	अधिकार	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/	असल्यास
	निरंक	निरंक	निरंक	

आरोग्य विभाग

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना घ

जिल्हा परिषद गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार

क्र. सं.	अधिकार पद	अर्धन्यायीक अधिकार	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/	असल्यास
	निरंक	निरंक	निरंक	

आरोग्य विभाग

कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना य

जिल्हा परिषद गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार

क्र. सं.	अधिकार पद	न्यायीक अधिकार	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/	असल्यास
	निरंक	निरंक	निरंक	

आरोग्य विभाग
४ (१) (B) (ii) नमुना (ख)

*० प. गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशील

†. वक्रं.	अधिकार पद	आर्थिक व प्रशासकिय अधिकार	ACB-0/0 कायदा/ नियम/ †0-0/0 0-00;0	उ०० असल्य०००
1	जिल्हा आरोग्य अधिकारी	राष्ट्रीय आरोग्य अभियान कार्यक्रमाचे नियंत्रण, कार्यालयीन प्रशासकिय व लेखाविषयक बाबीचे नियंत्रण		
2	अति. जिल्हा आरोग्य अधिकारी	राष्ट्रीय आरोग्य अभियान कार्यक्रमाची अमलबजावणी, वाहन इत्यादी कामे तसेच जिल्हा आरोग्य अधिकारी यांचे नियंत्रणाखालील कामकाज		
3	जिल्हा माताबाल संगोपण अधिकारी	सीएसएसएम कार्यक्रम, लसिकरण कार्यक्रम, डायरिया ओआरटी कार्यक्रम, <†ारआय, अॅनिमिया, एमएमआर, आयएमआर, शितसाखळी कामकाज, यूआयपी, एमसीएच, प्रशिक्षण इत्यादी कार्यक्रम तसेच जिल्हा आरोग्य अधिकारी यांचे नियंत्रणाखालील कामकाज		
4	प्रशासकीय अधिकारी	कार्यालयीन प्रशासकिय बाबी तसेच लेखाविषयक बाबीवर नियंत्रण		
5	सहा. प्रशासन अधिकारी वर्ग - ३ गट - क	जि.आ.अ. व प्रशा. अधि. यांचे मार्गदर्शनाखाली कामे		
6	सहा. लेखा अधिकारी वर्ग - ३ गट - क	जि.आ.अ. व प्रशा. अधि. यांचे मार्गदर्शनाखाली कामे		
7	कनिष्ठ प्रशा. अधिकारी वर्ग - ३ गट - क	जि.आ.अ. व प्रशा. अधि. यांचे मार्गदर्शनाखाली कामे		
8	वरिष्ठ सहाय्यक (लि.व.) वर्ग - ३ गट - क	*0.†0.†. ३0 00. अधि. यांचे मार्गदर्शनाखाली कामे		
9	वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा) वर्ग - ३ गट - क	जि.आ.अ. व प्रशा. अधि. यांचे मार्गदर्शनाखाली कामे		
10	कनिष्ठ सहाय्यक (लि.व.) वर्ग - ३ गट - क	जि.आ.अ. व प्रशा. अधि. यांचे मार्गदर्शनाखाली कामे		
11	कनिष्ठ सहाय्यक (लेखा) वर्ग - ३ गट - क	जि.आ.अ. व प्रशा. अधि. यांचे मार्गदर्शनाखाली कामे		
12	वाहन चालक वर्ग - ३ गट - क	जि.आ.अ. व प्रशा. अधि. यांचे मार्गदर्शनाखाली कामे		
13	परिचर वर्ग ४ (गट->॥	जि.आ.अ. व प्रशा. अधि. यांचे मार्गदर्शनाखाली कामे		

आरोग्य विभाग
४ (१) (B) (ii) नमुना (ग)

जि. प. गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशिल

†. वक्र.	अधिकार पद	अधिकार	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/ ०-००;०	असल्यास
	निरंक	निरंक	निरंक	

आरोग्य विभाग
४ (१) (B) (ii) नमुना (घ)

जि. प. गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशिल

†. वक्र.	अधिकार पद	अर्धन्यायीक अधिकार	संबंधित कायदा/ नियम/आदेश/ ०-००;०	असल्यास
	निरंक	निरंक	निरंक	

आरोग्य विभाग
४ (१) (B) (ii) नमुना (च)

जि. प. गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशिल

†. वक्र.	अधिकार पद	न्यायीक अधिकार	कायदा/ नियम/आदेश/ ०-००;०	असल्यास
	निरंक	निरंक	निरंक	

आरोग्य विभाग
4 (1) (B) (iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवक्षण व जबाबदारीचे उत्तर दार्डित्व निश्चित करुन कार्यपध्दतीचे प्रकाशन
कामाचा प्रकार / नाव

कुटुंब कल्याण कार्यक्रम :- कुटुंब कल्याण कार्यक्रम

स्त्री नसबंदी प्रति लाभार्थी रुपये ६००/- (दा.रे.खालील), व रुपये २५०/- (प्र.रे.खालील)
या प्रमाणे, केंद्र शासन पुरुष नसबंदी प्रति लाभार्थी रुपये ११००/--केंद्र शासन पुरुष
नसबंदी प्रति लाभार्थी रुपये ३५१/- राज्य शासन नुकसान भरपाई म्हणून सानुग्रह
अनुदान असे एकूण रुपये १४५१/-

अधिनियमाचे नाव :-

नियम :-

परिपत्रक :- सार्वजनिक आरोग्य विभाग, शासन परिपत्रक क्रमांक कुनिश-१९७/०७/कुटुंब कल्याण १
दिनांक १३ डिसेंबर २००७

अक्र	कामाचे नाव	कामाचे टप्पे / अपेक्षित कालावधि	प्रत्येक कामाबाबत आणि प्रत्येक टप्प्यावर कर्मचा-यांची व अधिका-यांची भूमिका	जबाबदार (असल्यास)
1	लाभार्थी निवड	१ किंवा २ मुले -नाल्यानंतर	आरोग्य सेवक/सेविका	
2	लाभार्थीची शस्त्रक्रिया	लाभार्थी दवाखाण्यात दाखल -नाल्यानंतर	वैद्यकिय अधिकारी	
3	शस्त्रक्रिया केलेल्या लाभार्थीला सानुग्रह अनुदान	शस्त्रक्रिया -नाल्यानंतर	वैद्यकिय अधिकारी	
4	शस्त्रक्रिया लाभार्थीचा सानुग्रह	शस्त्रक्रिया -नाल्यानंतर १० दिवसानी, १५ दिवसानी	वैद्यकिय अधिकारी	

आरोग्य विभाग

काठमाण्डौ प्रदेश

:- सार्वत्रिक लसीकरण कार्यक्रम

आरोग्य विभाग

:-

अधिनियमाचे नाव :-

शासन निर्णय :-

परिपत्रक :-

कार्यालयीन आदेश :-

अक्र	काठमाण्डौ प्रदेश	काठमाण्डौ प्रदेश/ अपेक्षित कालावधी	प्रत्येक कामाबाबत आणि प्रत्येक टप्प्यावर कर्मचा-यांची व अधिका-यांची भूमिका	जिल्हा (असल्यास)
1	जोडपी नोंद	जोडणी-नाल्यानंतर	आरोग्य सेवक/सेविका	
2	गरोदर स्त्रि नोंद	गरोदर नोंद-नाल्यानंतर	आरोग्य सेवक/सेविका	
3	धनुर्वात डोस-2	गरोदर राहिल्यानंतर	आरोग्य सेवक/सेविका	
4	एफ एस गोळ्या	धनुर्वात डोज देत असताना	आरोग्य सेवक/सेविका	
5	वैद्यकीय पण	वैद्यकीय पणाचे दिवस भरल्यानंतर नऊ महिणे नऊ दिवस	वैद्यकीय अधिकारी/ आरोग्य सेविका	
6	बाळ जन्मल्यानंतर	बाळ जन्मल्यानंतर	आरोग्य सेवक/सेविका	
7	दिड महिन्यानंतर	दिड महिन्यानंतर	आरोग्य सेवक/सेविका	
8	एक महिन्यानंतर	एक महिन्यानंतर	आरोग्य सेवक/सेविका	
	दोन महिन्यानंतर	दोन महिन्यानंतर	आरोग्य सेवक/सेविका	
	तिन महिन्यानंतर	तिन महिन्यानंतर	आरोग्य सेवक/सेविका	
9	बाळाच्या नऊ महिन्यानंतर	बाळाच्या नऊ महिन्यानंतर	आरोग्य सेवक/सेविका	
10	बाळाच्या दिड वर्षानंतर	बाळाच्या दिड वर्षानंतर	आरोग्य सेवक/सेविका	
11	अ जिवनसत्व डोज	बाळाच्या दिड वर्षानंतर	आरोग्य सेवक/सेविका	

आरोग्य विभाग

कार्यक्रम :- शालेय आरोग्य तपासणी कार्यक्रम

अधिनियमाचे नाव :-

नियम :-

शासन निर्णय :-

परिपत्रक :-

कार्यालयीन आदेश :-

अक्र	कार्यक्रम	कार्यक्रम/ अपेक्षित कालावधी	प्रत्येक कामाबाबत आणि प्रत्येक टप्प्यावर कर्मचा-यांची व अधिका-यांची भूमिका व जबाबदारी	जिल्हा (असल्यास)
1	१ ते ४ थी विद्यार्थी यादी	जिल्हा शासनांतर	आरोग्य सेवक/सेविका	
2	प्रत्यक्ष तपासणी	शासनाकडून कालावधी आल्यानंतर	वैद्यकिय अधिकारी / आरोग्य सेवक/सेविका	
3	दोषी मुलांना औषोधोपचार	तपासणीचे वेळी जागेवरच	वैद्यकिय अधिकारी / आरोग्य सेवक/सेविका	
4	दोषी मुलांना संदर्भ सेवा	तपासणी नंतर दिलेल्या तारखांना	वैद्यकिय अधिक्षक ग्रामीण रुग्णालय	
5	दोषी मुलांना पुढील संदर्भ सेवा	तपासणी नंतर दिलेल्या तारखांना	जिल्हा शल्यचिकित्सक	

आरोग्य विभाग
कलम ४ (१) (b) (iv) नमुना क
कामाची कालमर्यादा आरोग्याचे काम पूर्ण होण्यासाठी प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

अक्र ii	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
1	कुटुंब कल्याण शस्त्रक्रिया			
2	स्त्रि नसबंदी शस्त्रक्रिया	१ किंवा २ मुलानंतर बाळतपणानंतर ४५ दिवसानंतर गोळ्या नाल्यानंतर ५ दिवसानंतर	वैद्यकिय अधिकारी, प्रा.आ.के.	०.१०.१.
3	गर्भनिरोधक गोळ्या		वैद्यकिय अधिकारी, प्रा.आ.के.	०.१०.१.
4	गर्भनिरोधक गोळ्या	गोळ्या नाल्यानंतर ५ दिवसानंतर बाळतपणानंतर ४५ दिवसानी	वैद्यकिय अधिकारी, प्रा.आ.के.	०.१०.१.
5	गर्भनिरोधक गोळ्या	पाळणा लांबविण्यासाठी, १ व २ मुलांमध्ये अंतर ठेवण्यासाठी	वैद्यकिय अधिकारी, प्रा.आ.के.	०.१०.१.
6	गरोदर माता नोंदणी	पाळी चूकल्यानंतर १६ आठवड्याच्या आत	वैद्यकिय अधिकारी, प्रा.आ.के.	०.१०.१.
7	धनुर्वात प्रति. लस	नोंदणी नाल्यानंतर	वैद्यकिय अधिकारी, प्रा.आ.के.	०.१०.१.
8	लाहयुक्त गोळ्या	नोंदणी नाल्यानंतर	वैद्यकिय अधिकारी, प्रा.आ.के.	०.१०.१.
9	बाळ जन्मल्यानंतर	बाळ जन्मल्यानंतर	वैद्यकिय अधिकारी, प्रा.आ.के.	०.१०.१.
10	बाळाचा दिड महिणा पूर्ण नाल्यानंतर	बाळाचा दिड महिणा पूर्ण नाल्यानंतर	वैद्यकिय अधिकारी, प्रा.आ.के.	०.१०.१.
11	बाळाचे ९ महिणे पूर्ण नाल्यानंतर	बाळाचे ९ महिणे पूर्ण नाल्यानंतर	वैद्यकिय अधिकारी, प्रा.आ.के.	०.१०.१.
12	बाळाचे १६ ते २४ महिणे पर्यंत	बाळाचे १६ ते २४ महिणे पर्यंत	वैद्यकिय अधिकारी, प्रा.आ.के.	०.१०.१.

आरोग्य विभाग
कलम ४ (१) (b) (V) नमुना इ
जिल्हा परिषद गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजाची यादी

अ.क्र.	दस्तावेजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती पदनाम
1.	वैद्यकिय अधिकारी वर्ग १,२ आस्थापना	आस्थापना विषयक सर्व कामे	कु. एस. डब्लु. बेग, व.सहा.
2	आरोग्य सहा./सेविका (०)/ †००. स्त्रि परि. आस्थापना/	आस्थापना विषयक सर्व कामे	श्री. एम. एच. शेख, व.सहा.
3	आरोग्य पर्य./औषध निर्माण †×०./आरोग्य सहा./सेवक (००)/प्रयोगशाळा तंत्र-०	आस्थापना विषयक सर्व कामे	श्री. <०. ०. २०००००-०-०० ३०.००००.
4	कार्यालयीन आस्थापना	आस्थापना विषयक सर्व कामे	कु. एन. आर. लिमजे, क. सहा.
5	नियोजन व बांधकाम	जिल्हा नियोजन मंडळ अनुदान व प्रा.आ.के./उपकेंद्र बांधकाम विषयक कामे	आर. •०. ३००. पाल, आरोग्य सहा.
6	मूळ अंदाजपत्रके चारमाही अंदाजपत्रके आठमाही अंदाजपत्रके अकरामाही अंदाजपत्रके	अंदाजपत्रके सर्व संवर्ग	श्री. ओ.के. लोहंबरे, व. सहा. (लेखा)
7	नमुना नंबर 14	खर्चाची नोंदवही	श्री. ओ.के. लोहंबरे, व. सहा. (लेखा)
8	नमुना नंबर एपीपी ०६	मंजूर अनुदान नोंदवही	श्री. ओ.के. लोहंबरे, व. सहा. (लेखा)
9	< ०. ०. १०० ०. 44	कोषागारातून मंजूर अनुदान काढणेचे देयक	श्री. ओ.के. लोहंबरे, व. सहा. (लेखा)
10	अनुदान वाटप	अनुदान वाटप करणे	श्री. ओ.के. लोहंबरे, व. सहा. (लेखा)
11	उपयोगिता प्रमाणपत्र	उपयोगिता प्रमाणपत्र	श्री. ओ.के. लोहंबरे, व. सहा. (लेखा)
12	†००-०० ३०० ०. ०	प्राथमिक आरोग्य केंद्रास औषधी वितरण करणे	आर. <०. >०. सालोडकर, औ.नि.अ.
13	वाहन शाखा	वाहनाची देखभाल व दुरुस्ती	श्री. पी. जी. खेवले, क. सहा.
14	आरोग्य विषयक काम	सर्व सभाविषयक कामकाज	आर. •०. ३००. पाल, आ.सहा./ श्री. विनोद सोनकुसरे, आ.सहा.
15	कुटुंब कल्याण कार्यक्रम	कुटुंब कल्याण कार्यक्रम विषयक कामकाज	श्रीमती के.बी. ००० ०-००० ०००. †०. ०. ०. ० आर. ००० <०. ३००. ००० ०. †०. ०००. (०.)
16	जन्म-मृत्यु नोंदणी	जन्म मृत्यु नोंदणी विषयक कामे	श्री. एल. आर. पोगरे, सां. पर्य.

आरोग्य विभाग

कलम ४ (१) (b) (VI) नमुना क

गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेल्या कागदपत्राचा

अक्र	विषय	धारिणी / नोंदवही यापैकी कोणत्या प्रकारात उपलब्ध	क्र. व नोंदवही क्र.	कार्यविवरणानुसार	किती काळापर्यंत ही सांभाळून राहिली
1	अभिलेख वर्गीकरण	†	-	कार्यविवरणानुसार	कायम
		20	-	कार्यविवरणानुसार	30
		कां	-	कार्यविवरणानुसार	10
		कां 1	-	कार्यविवरणानुसार	05
		>ü	-	कार्यविवरणानुसार	01

आरोग्य विभाग

कलम 4 (1) (b) (VII)

जिल्हा परिषद गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणताही धोरणात्मक निर्णय घेण्यापुर्वी किंवा त्यांची कार्यालयात अमलबजावणी करण्यापुर्वी जनतेशी अथवा जनतेच्या प्रतिनिधींकरिता जनतेशी संवाद करणाऱ्या बाबत अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशिल.

अ.क्र.	आरोग्य विभागाचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियम/ नियम / परिपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्ती
1	आरोग्य विषयक कार्यक्रमाच्या	आरोग्य कार्यक्रमाची माहिती देणे	जिल्हा शासन जिल्हा परिषद व पंचायत समिती अधिनियम १९६१ व शासकिय परिपत्रक	

आरोग्य विभाग
कलम ४ (१) (b) (VIII) नमुना क
जिल्हा परिषद गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणातील समित्या, परिषद मंडळाच्या बैठकी

आरोग्य विभाग नाव	समितीचे सदस्य	आरोग्य विभाग समित्या	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामा- न्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	कार्यवृत्त
आरोग्य विभाग	<ol style="list-style-type: none"> 1. श्री जिवन नाट, सभापती 2. श्री के.आर.उसेंडी, सदस्य 3. श्री एच.डी.अलाम, सदस्य 4. श्री आर.के.मादा, सदस्य 5. श्रीमती एल.एच.मने, सदस्या 6. श्रीमती विठ्ठलानी विजया विजय, सदस्या 7. श्रीमती एस.एस.आतला, सदस्या 8. श्रीमती पी.एस.गद्वेवार, सदस्या 9. श्रीमती के.एन.सिडाम, सदस्या 	विभागाकडून आलेल्या विषयाचा व समितीमध्ये चर्चेतून आलेल्या विषयाचा धोरणात्मक बाबीतून विचार करून निर्णय घेणे	एकदा	नाही	नाही

आरोग्य विभाग
कलम ४ (१) (अ) (VIII) नमुना ब
जिल्हा परिषद गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

क्र.	नाव	सदस्य	समित्या	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामा- न्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	कार्यवृत्तांत
आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद गडचिरोली कार्यालयास लागू नाही						

आरोग्य विभाग
कलम ४ (१) (b) (VIII) नमुना क
जिल्हा परिषद गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे

†. वक्र.	AOx'0V0S''0e नाव	समितीचे सदस्य	AOx'0V0S''0e ^*S0Mü	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्त
आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद गडचिरोली कार्यालयास लागू नाही						

आरोग्य विभाग
कलम ४ (१) (अ) (VIII) नमुना ड
जिल्हा परिषद गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या कार्यालयाच्या संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

†. वक्र.	†x'0A0P'0e नाव	सभेचे सदस्य	A0P'0e ^*S0Mü	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही	A0P'0e कार्यवृत्तांत
आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद गडचिरोली कार्यालयास लागू नाही						

आरोग्य विभाग
कॉ.००४ (1) (b) (ix)

गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अधिका-यांची व कर्मचा-यांची यादी

क्र. सं.	पदनाम	अधिकारी/कर्मचारी नाव	वर्ग	नौकरीवर रुजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक/मो.क्र.	एकूण वेतन
1	जिल्हा आरोग्य अधिकारी	डॉ.के.आर.भंडारी	वर्ग-1	16/09/2011	9096734987	72728/-
2	अति.जिल्हा आरोग्य अधि.	डॉ.के.के.भंडारी	वर्ग-1	-	-	डॉ.के.के.भंडारी
3	अति.जिल्हा आरोग्य अधि.	डॉ.एस.सी.शंभरकर	वर्ग-1	12/02/2009	9422141016	86302/-
4	प्रशासकिय अधिकारी	श्री.एस.पी.गाडे	वर्ग-2	नागपूर येथे स्थानांतर	-	65187
5	साथरोग वैद्य. अधिकारी	डॉ.के.के.भंडारी	वर्ग-2	01/04/1998	9421728439	75126
6	सहा.प्रशा.अधिकारी	श्री.के.के.भंडारी	वर्ग-3	23/09/1983	07132222738	46507
7	सहा.लेखा अधिकारी	श्री.एस.के.घरोटे	वर्ग-3	23/01/1984	07132222738	51345
8	कनिष्ठ प्रशा.अधिकारी	श्री.ए.एन.देवांग	वर्ग-3	26/09/1983	07132222738	41386
9	कनिष्ठ प्रशा.अधिकारी	श्री.व्ही.पी.उके	वर्ग-3	30/10/1984	9422153960	41082
10	कनिष्ठ प्रशा.अधिकारी	श्री.आर.डी.नगरकर	वर्ग-3	02/11/1984	8275548538	40187
11	अति.जिल्हा आरोग्य अधि.	श्री.एम.एल.गड्डमवार	वर्ग-3	15/09/1983	7741958860	56212
12	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.के.के.भंडारी	वर्ग-3	17/03/2008	7744960412	34269
13	वरिष्ठ सहाय्यक	श्री.एम.एच.शेख	वर्ग-3	02/05/2001	9421733516	42526
14	वरिष्ठ सहाय्यक	कु.एस.डब्लु.बेग	वर्ग-3	22/08/2005	8408026454	38965
15	वरिष्ठ सहाय्यक(ले.)	श्री.के.के.भंडारी	वर्ग-3	30/04/1997	07132222738	38965
16	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.एस.डी.लोखंडे	वर्ग-3	03/05/2001	9011900555	31032
17	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.के.के.भंडारी	वर्ग-3	27/02/2004	9403438277	27826
18	कनिष्ठ सहाय्यक	कु.पी.यु.ताकसांडे	वर्ग-3	01/07/2006	07132222738	28548
19	कनिष्ठ सहाय्यक	श्री.पी.जी.खेवले	वर्ग-3	1/10/1993	9423668036	25263
20	कनिष्ठ सहाय्यक	कु.एन.आर.लिमजे	वर्ग-3	04/10/2014	9970967182	16459
21	कनिष्ठ सहाय्यक	श्रीमती व्ही.टी.गेडाम	वर्ग-3	29/09/2014	9420845531	17892
22	सांख्यिकी पर्य.	श्री.एल.आर.पोगरे	वर्ग-3	04/08/1984	9404224675	53792
23	सार्व.आरोग्य परि.	कु.के.बी.पोतराजवार	वर्ग-3	30/09/1998	9657001700	49904
24	आरोग्य पर्य.	श्री.के.बी.केदार	वर्ग-3	30/09/1993	9422131325	47061
25	आरोग्य पर्य.	श्री.व्ही.एम.सोमनकर	वर्ग-3	18/03/1982	9404125923	43916
26	आरोग्य सहा.(पु.)	श्री.के.के.भंडारी	वर्ग-3	26/08/1992	07132222738	42526
27	आरोग्य सहा.(पु.)	श्री.एस.ई.खोब्रागडे	वर्ग-3	19/08/1992	9421731261	41721
28	आरोग्य सहा.(पु.)	श्री.के.के.भंडारी	वर्ग-3	03/06/1989	9423732866	43262
29	आरोग्य सहा.(म.)	श्री.के.के.भंडारी	वर्ग-3	21/06/1985	9421785153	45083
30	औषध निर्माण अधि.	श्री.ए.डी.सालोडकर	वर्ग-3	04/07/1985	9423668920	26451

आरोग्य विभाग
कॉ०००४ (1) (b) (x)

*० ० गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणातील अधिका-यांचे/का००००-यांचे वेतन ३००००
(माहे फेब्रुवारी २०१५ देय मार्च २०१५)

†. कां.	अधिका-यांचे/ का००००-यांचे नाव	AEFO	वेतन २०१५	ग००० वेतन	००००. ३००००	०००० ३००००	†०००० देय ३००००	एकूण देय रक्कम
1	डॉ.के.आर.भंडारी	जिल्हा आरोग्य अधि.	20300	7600	29853	2790	12185	72728
2	× EVO ०००	अति.जि. आ. अधिकारी	0	0	0	0	0	0
3	डॉ.एस.सी.शंभरकर	×०००AE0 ०००२०.०००†×०.	25210	7600	35107	3281	15104	86302
4	श्री.एस.पी.गाडे	प्रशा. अधिकारी	19550	5400	24950	2495	12792	65187
5	AR. †०. ०†०. ०००-०. ०	साथरोग वैद्य.अधि.	23110	5400	30506	2851	13259	75126
6	AR. < ०. ०००. ०००	सहा.प्रशा.अधिकारी	17480	4400	23412	0	1215	46507
7	श्री.एस.के.घरोटे	सहा.लेखा अधिकारी	18130	4400	24160	2253	2402	51345
8	श्री.ए.एन.देवांग	कनिष्ठ प्रशा.अधि.	13850	4300	19421	1815	2000	41386
9	श्री.व्ही.पी.उके	कनिष्ठ प्रशा.अधि.	13710	4300	19271	1801	2000	41082
10	श्री.आर.डी.नगरकर	कनिष्ठ प्रशा.अधि.	14710	4200	20234	0	1043	40187
11	श्री.एम.एल.गडुमवार	३०. †. (AR00)	20290	4400	26418	2469	2635	56212
12	कां. < ०. ००. २००००००-०	वरिष्ठ सहाय्यक	11940	4200	17270	0	859	34269
13	श्री.एम.एच.शेख	वरिष्ठ सहाय्यक	14520	4200	20052	1874	1880	42526
14	कु.एस.डब्लू.बेग	वरिष्ठ सहाय्यक	12930	4200	18329	1713	1793	38965
15	AR. < ०. †०. ००. ००००	वरिष्ठ सहाय्यक(ले.)	12930	4200	18329	1713	1793	38965
16	श्री.एस.डी.लोखंडे	कनिष्ठ सहाय्यक	11240	2400	14595	1364	1433	31032
17	कां. < AR. > ०. †०. ०००	कनिष्ठ सहाय्यक	10700	2400	14017	0	750	27867
18	कु.पी.यु.ताकसांडे	कनिष्ठ सहाय्यक	10120	2400	13396	1252	1380	28548
19	श्री.पी.जी.खेवले	कनिष्ठ सहाय्यक	8650	2400	11824	1105	1284	25263
20	कु.एन.आर.लिमजे	कनिष्ठ सहाय्यक	5830	1900	8271	0	458	16459
21	श्रीमती व्ही.टी.गेडाम	कनिष्ठ सहाय्यक	5830	1900	8271	773	1118	17892
22	श्री.एल.आर.पोगरे	सांख्यिकी पर्य.	19230	4400	25284	2363	1975	53792
23	कु.के.बी.पोतराजवार	सार्व.आरोग्य परि.	17470	4400	23401	2187	2446	49904
24	श्री.के.बी.केदार	Y000-0	16230	4400	22074	2063	2294	47061
25	श्री.व्ही.एम.सोमनकर	आरोग्य पर्य.	14970	4400	20726	1937	1883	43916
26	AR. < ०. < ०. २००० ०००० ०	आरोग्य सहा.(पु.)	14540	4200	20052	1874	1860	42526
27	श्री.एस.ई.खोब्रागडे	आरोग्य सहा.(पु.)	14190	4200	19677	1839	1815	41721
28	AR. ००. २००. ००००००००	आरोग्य सहा.(पु.)	14910	4200	20448	1911	1793	43262
29	AR. ०००० < AR. ००. AR. ०००००	आरोग्य सहा.(म.)	15650	4200	21240	1985	2008	45083
30	श्री.ए.डी.सालोडकर	औषध निर्माण अधि.	8560	2800	12155	1136	1800	26451
31	श्री.एन.एन.शेंडे	आरोग्य सेवक (पु.)	11720	2500	15215	1422	1440	32297
32	श्री.ए.आर.देवगडे	आरोग्य सहा.(पु.)	13820	4200	19281	1802	1815	40918
33	श्री.एस.वाय.खरवडे	आरोग्य सहा.(पु.)	13550	4200	18993	1775	1815	40333

क्र. सं.	अधिका-यांचे/कां. सं. यांचे नाव	पदावली	वेतन	गृह वेतन	वै. वेतन	गृह वेतन	देय	एकूण देय रक्कम
34	श्री. एम. के. बनकर	आरोग्य सहा. (पु.)	12960	4200	17160	1716	2870	38906
35	श्री. पी. व्ही. दोडके	आरोग्य सहा. (पु.)	13820	4200	18020	1802	2960	40802
36	श्री. जी. वाय. पाल	आरोग्य सहा. (पु.)	14540	4200	18740	1874	2983	42337
37	श्री. एस. एम. गेडाम	आरोग्य सहा. (पु.)	14540	4200	18740	1874	2983	42337
38	श्री. एस. सी. सडमेक	आरोग्य सहा. (पु.)	14540	4200	18740	1874	2960	42314
39	श्री. के. बी. बोदलकर	आरोग्य सहा. (पु.)	13820	4200	18020	1802	1415	39257
40	श्री. डी. एम. दहीकर	आरोग्य सहा. (पु.)	13820	4200	18020	1802	2893	40735
41	श्री. वाय. एस. चिचघरे	आरोग्य सहा. (पु.)	13820	4200	18020	1802	2893	40735
42	श्री. ए. ए. कुकुडकर	आरोग्य सहा. (पु.)	12250	2500	14750	1475	2585	33560
43	श्री. ए. ए. कुकुडकर	आरोग्य सहा. (पु.)	12770	4200	16970	1697	1370	37007
44	श्री. ए. ए. कुकुडकर	आरोग्य सहा. (पु.)	14540	4200	18740	1874	2960	42314
45	श्री. के. जी. म्हशाखेत्री	आरोग्य सेवक (पु.)	11300	2500	14766	0	720	29286
46	श्री. व्ही. बी. राणे	वाहन चालक	10330	2100	13300	0	760	26490
47	श्री. एस. के. अवथरे	वाहन चालक	10330	2100	13300	0	760	26490
48	श्री. पी. जी. नळे	वाहन चालक	10330	2100	13300	0	760	26490
49	श्री. एन. एन. कुकुडकर	आरोग्य सहा. (पु.)	8870	1600	11203	1047	1170	23890
50	श्री. ए. ए. कुकुडकर	आरोग्य सहा. (पु.)	8440	1600	10743	1004	1149	22936
51	श्री. एम. डी. डोंगरे	आरोग्य सहा. (पु.)	8540	1600	10850	0	640	21630
52	श्री. आर. पी. रेचनकर	आरोग्य सहा. (पु.)	8870	1600	11203	1447	770	23890
53	श्री. ए. ए. कुकुडकर	आरोग्य सहा. (पु.)	7010	1600	9213	0	532	18355
54	श्री. टी. एन. जनबंधू	आरोग्य सहा. (पु.)	6310	1600	8464	0	468	16842
55	कु. ए. पी. कोवे	आरोग्य सहा. (पु.)	6080	1600	8218	768	1026	17692

आरोग्य विभाग
कलम ४ (१) (b) (xi) नमुना ख
जिल्हा परिषद गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची
विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

क्र.	योजनेचे नाव / (लेखाशिर्ष संकेतांक)	मंजूर अनुदान 2014-15	खर्च 2014-15	शेरा असल्यास
	(2210-वैद्यकीय सेवा व सार्व.आरोग्य)			
1	मुफसल दखाखाने (२२१०४९६५)	44,52,000	35,76,880	
2	जिल्हा आरोग्य संघटना (२२१००३८९)	2,65,65,000	2,04,49,952	
3	लसटोचणी कार्यक्रम (२२१०५०३२)	0	0	
4	प्राथमिक आरोग्य केंद्राची स्थापना (२२१०५०४१)	32,83,59,785	31,23,09,732	
5	प्राथमिक आरोग्य पथक (२२१०४९९२)	6,02,82,000	4,64,02,264	
6	ग्रा.रु. दर्जावाढ करणे (२२१००५३१)	0	0	
	एकूण (त)	41,96,58,785	38,27,38,828	
	आदिवासी उपयोजना			
1	मातृत्व अनुदान (22102935)	28,00,000	13,10,000	
2	भरारी पथकाची स्थापना (22102935)	79,20,000	36,63,406	
3	गर्भसंरक्षण (22102935)	1,26,00,000	68,84,572	
4	औषधी अनुदानात वाढ करणे (22102935)	67,12,000	15,52,796	
5	प्रा.आ.के.बळकटीकरण (22104831)	2,55,000	2,40,560	
6	प्रा.आ.के.बळकटीकरण (22104885)	3,75,000	0	
7	प्रा.आ.के.द्र बांधकाम परिरक्षण (22104876)	8,05,50,000	2,04,39,621	
8	प्रा.आ.के.द्र बांधकाम परिरक्षण (22104838)	3,22,00,000	0	
	एकूण (ब)	14,34,12,000	3,40,90,955	
	एकूण (अ) + (ब)	56,30,70,785	41,68,29,783	
	(2211-ग्रामीण कुटुंब कल्याण कार्यक्रम) (त)			
1	प्रतिक्षमतेचा विस्तारीत कार्यक्रम (२२११०६२१)	5,80,000	3,19,865	
2	ग्रामीण कुटुंब कल्याण कार्यक्रम (22110149)	17,85,40,000	15,80,25,829	
3	जिल्हा कुटुंब कल्याण कार्यक्रम (२२११००५१)	37,60,000	34,80,944	
4	जागतिक बँक सहाय्यक प्रकल्प (२२११०५४१)	15,30,000	8,71,148	
	एकूण अ	18,44,10,000	16,26,97,786	
1	पुरुष नसबंदी शस्त्रक्रिया (22110597)	7,76,000	7,74,357	
2	परिवहन व इंधन (२२११०६१२)	1,37,000	31,965	
3	प्रा.आ.के.बळकटीकरण (22110561)	3,00,000	2,61,572	
	एकूण ब	12,13,123	10,67,894	
	एकूण अ+ब	18,56,23,123	16,37,65,680	
	2235-सामाजिक सुरक्षा व कल्याण			
1	सावित्रीबाई फुले कन्या योजना (२२३५२३८६)	14,50,000	3,00,000	
	एकूण (२२३५२३८६)	14,50,000	3,00,000	

†. वं.	दस्ताऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या ङुंनमुण्यात	मिळविण्याची ंवळ	जबाबदार व्यक्ती
12	आवक विभाग	आवक टपाल विषयक वं	†Y0, ü	लेखी ंअप-ं	ACB-ं व्ही.टी.गेडाम, वं. ं.
13	जावक विभाग	जावक टपाल विषयक वं	†Y0, ü	लेखी ंअप-ं	श्री.के.जी.म्हशाखेत्री, † 0. ं(-)
14	सेवानिवृत्ती वेतन/ भविष्य निर्वाह निधी/ गट विमा योजना/ अर्जित रजा रोखीकरण	सेवानिवृत्ती वेतन/भविष्य निर्वाह निधी/गट विमा योजना/अर्जित रजा रोखीकरण विषयक कामे	†Y0, ü	लेखी ंअप-ं	कु.एन.आर.लिमजे, वं. ं.
15	गोपनिय अहवाल	कर्मचारी गोपनिय †	†Y0, ü	लेखी ंअप-ं	श्री.व्ही.पी.उके, वं. 0 †.
16	रोखपाल	रोखपाल विषयक वं	†Y0, ü	लेखी ंअप-ं	श्री.एस.डी.लोखंडे, वं. ं.
17	लसिकरण कार्यक्रम	माताबालसंगोपन व लसीकरण कार्यक्रम	†Y0, ü	लेखी ंअप-ं	श्रीमती एस.के.अय्यर, आ.पर्य.
18	ंओ ंं† लसिकरण	पल्स पोलिओ विषयक वं	†Y0, ü	लेखी ंअप-ं	ACB. 0. 20. ंशाखेत्री, † 0. ं(-)
19	प्रसिध्दी विषयक	आरोग्य विषयक प्रसिध्दीची कामे	†Y0, ü	लेखी ंअप-ं	श्री.एन.एन.शेंडे, † 0. ं(-)

आरोग्य विभाग
क०००४ (1) (b) (xv)

जिल्हा परिषद गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणात उपलब्ध असलेली माहिती नागरिकांना पुरविण्यासाठी उपलब्ध असलेल्या सुविधा

- | | |
|---|---|
| 1. जनतेसाठी राखून ठेवलेल्या भेटीच्या | सकाळी १०.०० ते सांय. ०५.४५ |
| 2. परस्पर संवादी संकेतस्थळाची (इंटरव्ह्यू) | -- |
| 3. काळो आणुतुळी - | -- |
| 4. अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध | स्वतंत्र अभिलेख कक्ष आहे. |
| 5. कामाच्या तपासणीच्या | -- |
| 6. नमुणे मिळविण्याच्या संदर्भात उपलब्ध सुविधांची माहिती- | -- |
| 7. सुचना फलकाची माहिती- | सुचना फलक कार्यालयात लावले आहेत. |
| 8. ग्रंथालयाची माहिती- | शासन अधिनियम व नियमाची पुस्तके संबंधित शाखेकडे उपलब्ध आहेत. |
| 9. चौकशी कक्षाची / माहिती मिळण्याची सुविधा- | प्रवेशद्वारात स्वागत कक्ष आहे. |
| 10. कार्यालयीन काळानंतर संपर्काची सुविधा असल्यास त्याची माहिती- | -- |
| 11. आपत्कालीन संपर्काची माहिती- | |

अ.क्र.	वर्ग	वेळ	कार्यपध्दती	स्थान	जबाबदार व्यक्ती
1	अभिलेख कक्ष	10.00 ते 05.45	अभिलेख जतन व देखभाल करुन मागणी प्रमाणे उपलब्ध करणे	आरोग्य विभाग	-

**आरोग्य विभाग
का०००४ (1) (b) (xvi)**

जिल्हा परिषद गडचिरोली येथील आरोग्य विभाग कार्यालयातील शासकिय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी (तेथील लोक प्राधिकाराच्या कार्यक्षेत्रातील) यांच्या माहिती प्रकाशित करणे

अ. शासकिय माहिती अधिकारी

† क्र०	शासकिय माहिती अधिकारी नाव/पदनाम	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता व दुरध्वनी क्रमांक	† ००	अपिलिय प्राधिकारी
1	प्रशासकिय अधिकारी आरोग्य विभाग, ×०००/०० ०००० ग० १००, ०००	प्रशासकिय अधिकारी	आरोग्य विभाग ×०००/०० ०००० गडचिरोली	आरोग्य विभाग ×०००/०० ०००० गडचिरोली दुरध्वनी क्रमांक 7132-222738	-	जिल्हा आरोग्य अधिकारी ×०००/०० ०००० गडचिरोली दुरध्वनी क्रमांक 07132-222738

ब. सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकारी

† क्र०	सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकारी नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता व दुरध्वनी क्रमांक	† ००
1	सहा. प्रशासकिय अधिकारी आरोग्य विभाग, ×०००/०० ०००० ग० १००, ०००	सहाय्यक प्रशासकिय अधिकारी आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद गडचिरोली	आरोग्य विभाग ×०००/०० ०००० गडचिरोली	आरोग्य विभाग ×०००/०० ०००० गडचिरोली दुरध्वनी क्रमांक 7132-222738	-

क. अपिलीय अधिकारी

† क्र०	अपिलीय अधिकारी नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता व दुरध्वनी क्रमांक	† ००	यांच्या अधिनस्त माहिती अधिकारी
1	डॉ. के.आर.भंडारी	जिल्हा आरोग्य अधिकारी	×०००/०० ०००० ग० १००, ०००	आरोग्य विभाग ×०००/०० ०००० गडचिरोली दुरध्वनी क्रमांक 7132-222738		१. जिल्हा माताबाल संगोपण अधिकारी २. सहा. जिल्हा आरोग्य अधिकारी ३. प्रशासकिय अधिकारी

तक्ता क्रमांक १७ - †VÖ ü ÖÄEÖB

आरोग्य विभाग
क०००४ (१) (c)

जिल्हा परिषद गडचिरोली येथील आरोग्य विभागाकडील योजना या सार्वजनिक प्राधिकरणामध्ये घेतले जाणारे काही महत्वाचे प्रशासकिय आणि अर्धन्यायिक निर्णय

----- निरंक -----

तक्ता क्रमांक १७ - †VÖ ü ÖÄEÖB

आरोग्य विभाग
क०००४ (१) (d)

जिल्हा परिषद गडचिरोली येथील आरोग्य विभागाकडील घेतले जाणारे काही महत्वाचे प्रशासकिय आणि अर्धन्यायिक निर्णय

----- निरंक -----

जिल्हा आरोग्य अधिकारी
जिल्हा परिषद गडचिरोली